

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

**ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJA**  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

**LORETA GROCHAUSKIENĖ**  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**  
2019 m. gruodžio 31 d. Nr. 2  
Kamajai

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos (toliau-gimnazija) 2019-2021 m. strateginiame plane numatyto **strateginio tikslo „Gerinti mokinių ugdymo kokybę, siekiant jų asmeninės pažangos užimtumo, ugdymo sąlygų tinkamumo ir teikiamų paslaugų įvairovės”** 2019 m. strateginiai prioritetai įgyvendinti:

**I strateginis prioritetas – Ugdymo proceso organizavimo ir vertinimo ugdant tobulinimas.** Inicijavau, sudariau darbo grupes ir koordinavau jų veiklą. Darbo grupės pateikė siūlymus dėl gimnazijos mokinių pažangumo ir pasiekimų vertinimo sistemos tobulinimo ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemos kūrimo. Patobulinta mokinių pažangos ir pasiekimų fiksavimo bei sukurta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema sudarė galimybes nustatyti mokinių pasiekimų lygį bei pažangą, išsiaiškinti kiekvieno mokinio ugdymo(si) poreikius, teikti mokiniams pagalbą pagal individualius poreikius. Trišalių pokalbių (mokinys, mokytojas, mokinio tėvai) metu numatomi mokymosi lūkesčiai, mokiniai stebėjo savo asmeninę pažangą, analizavo ir įsivertino savo pasiekimus, 10 proc. padidėjo mokinių mokymosi motyvacija (numatytas sėkmės rodiklis 10 proc.). Stebėjau mokinių vertinimą ugdant 1-4g.kl. mokytojų vedamose pamokose, analizavau ir aptariau individualiai su mokytojais vertinimo ugdant tobulinimo galimybes. Inicijavau ugdymo proceso tobulinimą skatindama mokytojus vesti pamokas „Eduka klasė”, „Egzaminatorius lt.”, Moodle aplinkose.

Išanalizuoti Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP), pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (PUPP) ir brandos egzaminų (BE) rezultatai parodė, kad 2019 m. ugdymo proceso organizavimo bei vertinimo ugdant tikslai įgyvendinti.

**II srateginis prioritetas – Pozityvų elgesį skatinančios šiuolaikiškos ugdymo ir ugdymosi aplinkos kūrimas.** Inicijavau, sudariau darbo grupę ir koordinavau jos veiklą šiuolaikiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimui gimnazijoje, gimnazijos neformaliojo švietimo skyriuje ir gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriuje. Gimnazijoje įrengtos dvi poilsio, edukacinės erdvės, vienas poilsio – žaidimų kambarys pradinių klasių ir pailgintos dienos grupės mokiniams. Dėl poreikio šioms erdvėms įrengti tariausi su Aktyvių mokinių klubu ARA.

Inicijavau kabinetų atnaujinimą nuperkant naujus baldus bei informacines technologijas, senų baldų renovavimą ir pritaikymą bei stalo edukacinių ir mokinių aktyviam poilsiui skirtų žaidimų, taip pat inicijavau baldų įsigyjimą Aktyvių mokinių klubui ARA. 2019 m. įrengta šiuolaikiška ugdymo(si)

aplinka bei poilsio-edukacinės erdvės sudarė galimybes mokytojams vesti pamokas kitose edukacinėse erdvėse gimnazijoje, mokiniams ugdytis bei ilsėtis, mokinių pozityvus elgesys pagerėjo 20 proc.(numatytas sėkmės rodiklis 15 proc.).

### **III strateginis prioritetasis – Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) sistemos tobulinimas.**

Įgyvendinant šį strateginį prioritetą telkiau gimnazijos bendruomenę ir skatinau Aktyvių tėvų klubo veiklą. Aktyvių tėvų klubas dalyvavo gimnazijos renginiuose, skatino kitus tėvus įsijungti į gimnazijos organizuojamas veiklas. Inicijavau netradicines tėvų susirinkimų organizavimo formas, įtraukiant neformaliojo švietimo skyriaus mokinius ir mokytojus, kurie atvykusius mokinių tėvus į susirinkimus pasveikino menine koncertine programa. 2019 m. inicijavau du gimnazijos mokinių tėvų susirinkimus, kuriuose neformaliojo švietimo skyriaus mokiniai ir mokytojai koncertavo, o psichologai suteikė mokinių tėvams žinių apie įvairių amžiaus tarpsnių vaikų bendravimo ir ugdymosi ypatumus. Gimnazijos renginiuose ir tėvų susirinkimuose dalyvavusių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) padidėjo 10 proc.(numatytas sėkmės rodiklis 10 proc.)

Koordinavau strateginio plano, veiklos plano bei ugdymo planų įgyvendinimą, siekiau jų tarpusavio dermės. Telkiau gimnazijos bendruomenę siekti 2019 m. veiklos plano prioritetinių kryptių įgyvendinimo:

- Mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimo
- Saugios, bendrauti ir bendradarbiauti palankios aplinkos gimnazijoje kūrimo.
- Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tobulinimo.

### **Svariausi rezultatai ir sėkmės rodikliai įgyvendinat veiklos plano prioritetines kryptis**

#### **Mokinių pažangos ir pasiekimų gerinimas:**

pasiektas gimnazijos mokinių pažangumas –100 proc., pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas –100 proc., geri valstybinių brandos egzaminų rezultatai.

### **Mokinių, baigusiu pagrindinio ugdymo programą ir įgijusių pagrindinį išsilavinimą skaičius**

Mokinių skaičius	Mokinių, įgijusių pagrindinį išsilavinimą, skaičius	Įgijusių pagrindinį išsilavinimą mokinių dalis (proc.)
22	22	100

### **Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, skaičius**

Mokinių skaičius	Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, skaičius	Įgijusių vidurinį išsilavinimą mokinių dalis (proc.)
32	32	100

### **Valstybinių brandos egzaminų rezultatai**

Egzaminas	Kandidatų skaičius	Neišlaikė	16–35	36–85	86–99	100
Užsienio kalba (anglų)	15	-	6	5	4	-
Lietuvių kalba ir literatūra	13	1	5	3	4	-
Chemija	1	-	-	-	1	-
Fizika	1	-	-	1	-	-

Matematika	17	6	7	4	-	-
Istorija	12	-	7	5	-	-
Biologija	3	-	-	1	2	-
Geografija	3	-	2	1	-	-
Informacinės technologijos	3	-	-	1	2	-

Siekdama tikslų įgyvendinimo skatinau mokytojus kelti profesinę kvalifikaciją, dalintis gerąja pedagogine darbo patirtimi vedant integruotas pamokas, stebint kolegų pamokas, jas aptariant metodinėse grupėse ir gerąsias patirtis panaudojant pamokose. Sudariau darbo grupę ir koodinavau jos veiklą rengiant mokinių pažangos ir pasiekimo vertinimo tvarkos aprašą. Skatinau mokytojus stebėti, fiksuoti analizuoti mokinių pažangą ir pasiekimus pamokose, stebėjau mokytojų vedamas pamokas, jas analizavau kartu su mokytojais aptariant kiekvieną pamoką individualiai, išskiriant stipriausius ir tobulintinus pamokos aspektus. Mokinių pažanga ir pasiekimai pamokose: daugiau kaip 10 proc.(numatytas sėkmės rodiklis –10 proc.) padarė asmeninę akademinę pažangą (pasiekė aukštesnį lygmenį), visų klasių mokiniai (100 proc., numatytas sėkmės rodiklis- 100 proc.) stebi savo asmeninę pažangą, nusimato savo tolimesnius ugdymosi tikslus, juos aptaria su mokytojais, tėvais,

Siekiau palankios bendravimo ir bendradarbiavimo atmosferos, skatinau mokytojus dalintis gerąja profesine patirtimi tradiciniuose metodiniuose forumuose, dalyvauti kartu su mokiniais įvairiuose renginiuose gimnazijoje, edukacinėse išvykose. Skatinau klasių vadovus įtraukti mokinius dalyvauti socialinėje pilietinėje veikloje: mokiniai lankė vienišus senelius bei senelius globos namuose numatytas sėkmės rodiklis 75 proc., pasiektas.

Prasmingai organizuota Karjeros diena, tikslingai vykdomas mokinių karjeros planavimas apjungiantis mokinius, mokinių tėvus, mokytojus.

Gimnazija aktyviai dalyvauja gamtosauginiuose projektuose ir kiekvienais metais laimi „Žaliąją vėliavą” Skatinau mokytojus prasmingai partnerystei su VDU Žemės ūkio akademijos mokslininkais. Gimnazistai ir Verslumo būrelio nariai mokėsi biologijos, chemijos, verslumo mokslinėse laboratorijose stebėdami studentų, mokslininkų veiklas bei patys eksperimentavo.

Skatinau projektinę veiklą. Respublikinis projektas „Jie garsino Šimonis. Kunigas ir poetas Antanas Strazdas” – jame dalyvavo gimnazijos Jaunųjų žurnalistų būrelis. Poeto Antano Strazdo atminimas įamžintas projekto leidinyje. Gimnazijinių klasių mokiniai kartu su mokytojais dalyvavo projekte skirtame Vaižganto metams „Vaižganto keliu – atrandame, pažįstame, kuriame”, remiamas Kultūros paveldo departamento. Mokiniai fiksavo svarbiausius biografinius Vaižganto faktus, keliavo po Svėdasų apylinkes, kalbino žmones, sukūrė fotografijų ciklą.

2019 m. inicijavau dalyvavimą programoje „Jaunimas gali” tai gyvenimo įgūdžių programa Lietuvos regionų jaunimui, remiama Kazickų šeimos fondo. Gimnazijos mokinių komanda dalyvauja sporto varžybose, edukacinėse išvykose, diskusijose.

Skatinau mokytojus dalyvauti projekte „Mokyklos – Europos Parlamento ambasadorės”. Mūsų gimnazija tapo Europos Parlamento ambasadore Lietuvoje, taip pat Kūrybinio ugdymo projekte „Ekrane ir šalia – nepažinti pasauliai”. Veiklas organizavo profesionalūs kino režisieriai. Gimnazistų komandos Kino dirbtuvėse susipažino su filmo kūrimo etapais, pagrindiniais kino kalbos elementais ir dramaturgijos principais, dokumentinio bei vaidybinio filmo specifika, idėjas įprasmino savo kūrybos filmais.

### **Saugios, bendrauti ir bendradarbiauti palankios aplinkos gimnazijoje kūrimas**

Rūpinantis mokinių sveikata, saugumu bei visokeriopa pagalba, skatinau pedagogus kelti profesinę kvalifikaciją. 2019 m. 95 proc. mokytojų ir pagalbos specialistų tobulino kvalifikaciją, įgytas žinias ir gebėjimus sėkmingai panaudojo teikiant reikiamą pedagoginę, socialinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams. 2019 m. nuolatinę psichologinę pagalbą pagal

poreikius mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams teikė Rokiškio r. pedagoginės psichologinės tarnybos psichologai.

Gimnazijos bendruomenė dalyvavo OLWEUS patyčių prevencijos programoje, kurios svarbiausias tikslas – kurti saugią ir draugišką aplinką gimnazijoje, sumažinti patyčias, teikti pagalbą kiekvienam mokiniui. Ši prevencijos programa padėjo gimnazijos darbuotojams išmokyti atpažinti, pastebėti patyčias ir tinkamai į jas reaguoti, sutelkė visą suaugusiųjų bendruomenę. Telkiau bendruomenę kurti saugią ir draugišką psichologinę ir fizinę aplinką gimnazijoje, siekiau, kad tikslų siekimas būtų grindžiamas bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kultūra bei abipusiu pasitikėjimu.

### **Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tobulinimas**

Sudariau galimybes ir skatinau Aktyvių tėvų klubo koordinatorių organizuoti klubo susirinkimus gimnazijoje. 2019 m. Aktyvių tėvų klubas susirenka gimnazijoje vieną kartą per savaitę, analizuoja klausimus susijusius su įvairaus amžiaus vaikų ugdymu, bendravimu, planuoja savo veiklą. Aktyviai dalyvauja gimnazijos renginiuose, inicijuoja naujas veiklas, motyvuoja kitus mokinių tėvus aktyviau domėtis gimnazijos veiklomis. Mokiniai žino apie Aktyvių tėvų klubo veiklą, tai juos motyvuoja pozityviam elgesiui, skatina būti aktyviems.

Skatinau klasių vadovus įtraukti vyresniųjų klasių mokinių tėvus dalyvauti mokinių karjeros planavime pasirenkant ugdymosi dalykus, taip pat aptarti ir kartu siekti mokinio individualios pažangos, kai individualių pokalbių metu pažangos siekimo kryptis numato mokinys, mokytojas ir mokinio tėvai kartu.

### **Ypatingi, išskirtiniai mokinių laimėjimai 2019 m. garsinę gimnaziją bei Rokiškio rajoną:**

Sandra Macijauskaitė (4g kl.) – „Matmintinio“ Lietuvos ir pasaulio varžybų čempionė, olimpiadų prizininė;

Kipras Braukyla (6 kl.), Brigita Sokaitė (1g) – Lietuvos „Matmintinio“ varžybų laimėtojai ir pasaulio konkurso dalyviai;

Gimnazijos komanda - „Matmintinio“ Lietuvos varžybų čempionė;

Domilė Kirstukaitė (4g kl.) – respublikinės dailės olimpiados prizininė (II laipsnio diplomai);

Loretas Balaišis (2g), Lukas Gylys (1g), Lukas Tuska (1g) – Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo vietovių mokyklų krepšinio varžybų II vietos laimėtojai.

### **Gimnazijos išskirtinumas:**

- Ugdymo(si) sėkmių ir gimnazijos mokslo metų veiklos apibendrinimas, tradiciniame gimnazijos bendruomenės renginyje „Garbės vakaras“.

- Aktyvi metodinė veikla, kasmetinis metodinių grupių forumas.

- Kryptingas ir nuoseklus mokinių ugdymas karjerai.

- Prasmingas, nuolatinis bendradarbiavimas su Rokiškio r. savivaldybės Visuomenės sveikatos biuru bei Rokiškio r. pedagogine psichologine tarnyba.

- Išskirtinės galimybės mokytis neformaliojo švietimo skyriaus meninėse studijose visiems gimnazijos mokiniams ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniams.

- Aktyvi gamtosauginė ir sportinė veikla.

- Aktyvi mokinių savivalda.

**2018 m. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu gimnazija pateko tarp 30 stipriausių respublikos mokyklų, kaip gimnazija turinti stiprią geros mokyklos požymių raišką ir 2019 m. gimnazija gavo Kokybės krepšelio finansavimą.**

### **Neformaliojo švietimo skyrius**

#### **Igyvendinant strateginio ir metinio veiklos planų tikslus:**

2019 m. inicijavau naujų studijų steigimą: dainavimo ir choreografijos. 2019 m. neformaliojo švietimo skyriuje veikė šios studijos: liaudiškos muzikos, estradinės muzikos, fortepijono, dailės, teatrinės raiškos, choreografijos, dainavimo ir estetikos. Skyriaus studijas lankė 110 mokinių nuo 6 iki 18 m., studijoms vadovavo 6 pedagogai, turintys pedagoginį ir profesinį išsilavinimą. Neformaliojo švietimo skyriaus mokytojus skatinau kelti pedagoginę ir profesinę kvalifikaciją. 2019 m.

neformaliojo švietimo skyriuje dirbantys pedagogai kėlė kvalifikaciją 25 dienas (152 val.) ir tobulino dalykines kompetencijas.

Skatinau ir inicijavau neformaliojo švietimo skyriaus mokinių dalyvavimą konkursuose, festivaliuose, koncertuose, projektuose gimnazijoje, Kamajų seniūnijoje, Rokiškio rajone bei respublikoje. 2019 m. neformaliojo švietimo skyriaus mokiniai dalyvavo tarptautiniame jaunųjų vokalistų festivalyje „Obels žiedo giesmė“ duetas pelnė 1 vietos diplomą, tarptautiniame festivalyje „Žuvėdros skrydis – 2019“ Šventojoje mišrus instrumentinis ansamblis pelnė žiūrovų simpatijas, respublikiniame skautiškos dainos konkurse „Gražių dainelių daug girdėjau“ laimėta I vieta vokaliųjų duetų kategorijoje. Rajoniniame vokalistų ir instrumentalistų konkurse „Ei, mes esam talentingi“ instrumentinis ansamblis pelnė diplomą už lietuviškumo ir šiuolaikiškumo dermę, kanklių solo pelnė diplomą už liaudies instrumento populiarinimą. Dailės studijos mokiniai dalyvavo Europos socialinio fondo finansuojamo projekto „Rokiškio rajono vaikų sveiko ir aktyvaus gyvenimo būdo skatinimas“, taip pat dalyvavo Sartų ir Gražutės regioninių parkų inicijuotame fotografijų ir dailės darbų konkurse „Neatpažintas vabzdžių pasaulis“.

Gimnazijoje vyko 2 dailės, keramikos darbų ir 4 fotografijos parodos „Metų laikai“.

Inicijavau bendradarbiavimą tarp gimnazijos ir gimnazijos ikimokyklinio ugdymo ir neformaliojo švietimo skyrių: ikimokyklinio ugdymo skyriuje nuolat eksponuojami neformaliojo švietimo skyriaus estetikos studijų lankančių vaikų piešiniai, keramikos darbai, vyksta estetikos studijos mokinių užsiėmimai. Inicijavau choreografijos ir fortepijono studijų atvirus užsiėmimus į kuriuos buvo pakviesti mokinių tėvai. 2019 m. vyko 4 šių studijų atviri užsiėmimai.

Skatinau neformaliojo švietimo skyriaus mokytojus ir mokinius dalyvauti koncertinėje veikloje. Mokiniai koncertavo gimnazijoje Motinos dienos, Kovo 11-osios, paskutinio skambučio, Mokslo metų pradžios šventėse. Taip pat inicijavau koncertinius pasirodymus baigiantis mokymosi pusmečiams. 2019 m. birželio mėnesį vyko baigiamasis mokslo metų, o gruodžio mėnesį – koncertas „Atkeliauja Kalėdos“.

Mokiniai lankėsi Utenoje simfoninio orkestro, Rokiškyje klasikinės muzikos festivalio „Spalvoti garsai“ koncertuose bei edukaciniame šokio spektaklyje „Niekelis“.

Siekdama ugdymo kokybės ir profesionalumo inicijavau Akademinių atsiskaitymų koncertus baigiantis mokymosi pusmečiams, kurių metu įvertinami mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga.

Skatinau mokytojus ieškoti naujų socialinių partnerių. 2019 m. neformaliojo švietimo skyriaus mokiniai ir mokytojai užmezgė bendradarbiavimą su Palangos Šventosios pagrindinės mokyklos Utenos kultūros centro Leliūnų skyriaus, Utenos Aukštakalnio progimnazijos meno kolektyvais, bendradarbiavo su socialiniais partneriais: koncertavo Kamajų bendruomenės centre, Kamajų miestelio tradicinėje šventėje „Kuc kuc Kamajuos“, Aukštakalnių bendruomenės centre, Jūžintų socialinės globos namuose.

### **Ikimokyklinio ugdymo skyrius**

2019 m. Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriuje veikė 3 vaikų grupės:

1. Ikimokyklinė „Kiškučių“ grupė – 15 vaikų;
2. Ikimokyklinė „Boružėlių“ grupė – 18 vaikų;
3. Jungtinė priešmokyklinė su ikimokykliniu ugdymu „Nykštukų“ grupė – 18 vaikų.

2019 m. buvo ugdomas 51 vaikas. Grupėse dirbo 4 auklėtojos, meninio ugdymo mokytoja bei logopedė. Visi pedagogai turi aukštąjį pedagoginį ir dalykinį išsilavinimą, 3 pedagogai turi vyr. auklėtojo kvalifikacinę kategoriją. 1 – auklėtojas metodininkas, 1 vyr. muzikos mokytojas ir logopedas metodininkas.

### **Įgyvendinant strateginio ir metinio veiklos planų tikslus:**

Skatinau pedagogus kelti savo profesinę kvalifikaciją, pedagogai kėlė kvalifikaciją 47 dienas (285 val.), tobulino dalykines kompetencijas kursuose, seminaruose bei paskaitose. Rengė pranešimus ir savo darbo patirtimi dalinosi metodinėje grupėje, įgytas žinias panaudojo vaikų ugdymo užsiėmimuose. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą grupių auklėtojos planavo bei organizavo atsižvelgiant į individualius kiekvieno ugdytinio poreikius.

Inicijavau naujų baldų, žaidimų įsigyjimą tenkinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų poreikius ugdymui.

Skatinau pedagogų ir tėvų bendradarbiavimą. „Kiškučių“ grupėje pradėtas taikyti vaikų pasiekimų aprašymo metodas - „Laiškai tėvams“. Visos grupių auklėtojos metų eigoje kūrė metodines priemones veikloms, edukacines erdves šventėms, organizavo įvairius renginius, šventinius rytmečius vaikams, įtraukdamos į bendrą veiklą vaikų tėvus.

Ugdytinių tėvų iniciatyva ikimokyklinio ugdymo skyriaus lauko aplinką papuošė „Mediniai traukinukai“, rankų darbo vazonai gėlėms, „Nykštukų“ grupės tėvai padovanojo tris medinius „Nykštukus“. „Kiškučių“ grupės vaikų tėvai dalyvavo projektuose „Pamaitink alkaną paukštelį“ ir gamino lesyklėles, „Boruželių“ grupėje vyko paroda „Šeimų kalėdinis žaisliukas“, kuriuos kartu su vaikais gamino jų tėvai.

Puoselėjami glaudūs ryšiai su vaikų šeimomis organizuojant „Auklėtojos asistento savaitę“, vyko „Atvirų durų savaitė“ tėvams, jie lankėsi grupėse ir stebėjo vykstančius užsiėmimus. Visų grupių tėveliai kartu su vaikais dalyvavo kalėdinėse dirbtuvėse „Žaisliukas eglutei“.

2019 m. vyko du tėvų susirinkimai, kuriuose paskaitas skaitė psichologė. Spalio – lapkričio mėn. visos grupių auklėtojos organizavo individualius pokalbius su tėvais, aptariant ugdymo ypatumus, vaiko galias, pagalbos būdus, tėvų lūkesčius.

Skatinau bendradarbiavimą su socialiniais partneriais: vyko susitikimas su policijos pareigūnais „Susipažinimas su policininko profesija“ bei „Atšvaitų diena“, susitikimas su rajono ugniagesiais. „Nykštukų“ grupės vaikai gamino žaisliukus Kamajų bažnyčios eglutei. Skatinau formuoti sveikos mitybos įpročius: ikimokyklinio ugdymo skyrius dalyvauja programose „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ ir „Pienas vaikams“.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sudaryti darbo grupę 2019-2020 m. m. ugdymo planui (toliau-UP) parengti ir koordinuoti jos veiklą	Parengti UP 2019-2020 m. m. vadovaujantis Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintais teisės aktais	Parengtas 2019-2020 m. m. UP planas suderintas su Gimnazijos taryba ir steigėju, patvirtintas direktoriaus įsakymu iki 2019 m. rugpjūčio 31 d., atitinka mokinių ugdymo(si) poreikius ir gimnazijai skirtas lėšas ugdymui organizuoti	Įgyvendinta 2019-08-30 (III ketv.)
1.2. Įrengti gimnazijoje poilsio ir edukacines zonas mokiniams	Pasitelkus gimnazijos mokinių klubą ARA išrinkti gimnazijos erdves, kuriose būtų įrengiamos	Nupirkti baldai, įrengtos poilsio ir edukacinės zonos mokiniams sudaro galimybes ilsėtis ir/ar mokytis saugioje, motyvuojančioje aplinkoje	Įgyvendinta 2019-04-16 (II ketv.)

	mokiniamis poilsio ir edukacinės zonos		
1.3. Įgyvendinti darbo užmokesčio reformos pakeitimus nuo 2019-01-01	Parengti naujus gimnazijos vidaus veiklos dokumentus, atitinkančius naujausius teisės aktus įgyvendinant darbo užmokesčio reformą, suderinti su gimnazijos darbuotojų profesinės sąjungos atstovais.	Parengti nauji gimnazijos vidaus veiklos dokumentai, atitinkantys naujus darbo užmokesčio reformos įgyvendinimo teisės aktus, papildytos darbuotojų darbo sutartys, suderinta su gimnazijos profesinės sąjungos atstovais	Įgyvendinta 2019-08-31 (III ketv.)
1.4. Tobulinti ir viešinti neformaliojo švietimo skyriaus veiklą	Tobulinti meninių studijų veiklą, siekiant ugdymo kokybės, kelti meninių studijų mokytojų profesinę kvalifikaciją, viešinti veiklą, mokinių pasiekimus gimnazijos interneto puslapyje, dalyvauti konkursuose bei koncertuose ir įvairiuose renginiuose Rokiškio rajone bei šalyje.	Neformaliojo švietimo skyriaus veikla viešinama gimnazijos interneto puslapyje, mokiniai dalyvauja įvairioje koncertinėje veikloje, meninių studijų mokytojai įgytas žinias, keliant profesinę kvalifikaciją seminaruose, sėkmingai taiko ugdymo procese, gerėja meninio ugdymo kokybė. Gimnazijos mokiniai noriai lanko menines studijas, apie jų veiklą, pasiekimus ir laimėjimus žino ir teigiamai vertina gimnazijos bendruomenė bei visuomenė.	Neformaliojo švietimo skyriaus veiklos viešinimas įgyvendintas 2019-01-30 (I ketv.), veikla viešinama pagal priimtus susitarimus. 2019 m. numatyti veiklos tobulinimo uždaviniai įgyvendinti 2019-12-20 (IV ketv.)
1.5. Gimnazijos interneto puslapyje viešinti ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklą	Gimnazijos interneto puslapyje viešinti ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklą, renginius, ugdytinių pasiekimus	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus veikla viešinama interneto puslapyje, apie ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklą žino ir teigiamai vertina gimnazijos bendruomenė ir visuomenė	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus veiklos viešinimas įgyvendintas 2019-01-30 (I ketv.), veikla viešinama pagal priimtus susitarimus

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	-

## 2. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sudariau darbo grupę ir koodinavau jos veiklą rengiant Gimnazijos veiklos tobulinimo planą Kokybės krepšeliui įsisavinti	Parengtas Gimnazijos veiklos tobulinimo planas, jis suderintas su Nacionaline švietimo agentūra, Rokiškio r. savivaldybės administracija jam įgyvendinti gautas Kokybės krepšelio finansavimas, numatytos gairės jo įgyvendinimui.
3.2. Vykdyčiau pamokų stebėseną, fiksavau mokinių pažangą ir pasiekimus pamokose, mokytojų metodų tinkamumą ir tikslingumą, pamokos organizavimo kokybę siekiant mokinių individualios pažangos	Individualiai su mokytojais aptartos stebėtos pamokos, išskirti stiprieji ir tobulinti pamokos veiklos aspektai, pateiktos mokytojams pamokos organizavimo tobulinimo rekomendacijos
3.3. Inicijavau ikimokyklinio ugdymo skyriaus dalyvavimą Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos inicijuotame bandomajame projekte – nemokamas maitinimas (pietūs) vaikams, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo programą bendrojo ugdymo mokyklose	Maitinimas organizuojamas „Švediško stalo“ principu, vaikai mokomi pasirinkti maistą ir jo kiekį.
3.4. Paruošiau tvarkų aprašus: Neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo ir mokesčio mokėjimo, Informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje, Tarnybinių komandiruočių, Nuotolinio darbo, Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų lankomumo ir nelankymo dėl ligos, Gimnazijos ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytinių ir darbuotojų maitinimo, Krizių valdymo, Darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymo. Priskirta tvarkų vykdymo kontrolė atsakingiems darbuotojams.	Reglamentuota neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo ir mokesčio mokėjimo tvarka, su ja supažindinti mokytojai, mokiniai ir mokinių tėvai, jos laikosi, mokestis surenkamas laiku, reglamentuota Informacinių technologijų naudojimo tvarka, konfidencialių duomenų apsauga, supažindinti darbuotojai, jos laikomasi, mokytojams sudarytos sąlygos dirbti nuotoliniu būdu, reglamentuota maitinimo tvarka, atsiskaitymas už maitinimą, jos laikomasi. Suburta Krizių valdymo komanda, numatyti veiksmai krizės atveju, reglamentuota Darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymo tvarka, patvirtinta Mėnesio darbo laiko apskaitos žiniaraščio forma ir sutartinis žymėjimas, paskirti atsakingi darbuotojai.
3.4. Inicijavau Žaidimų kambario įrengimą 1-4 kl. ir pailgintos grupės mokiniams	1-4 kl. mokiniai ir mokiniai lankantys pailgintos dienos grupę, turi galimybę per pertraukas ir po pamokų žaisti stalo



	bei judriuosius žaidimus, ruošti pamokas, pailsėti.
3.5. Vadovavau Rokiškio r. Jūžintų Juozo Otto Širvydo pagrindinei mokyklai	Užtikrintas vadovavimas Rokiškio r. Jūžintų Juozo Otto Širvydo pagrindinei mokyklai įgyvendinant mokyklos strateginį, 2019 m. veiklos bei 2019-2020 m. m. ugdymo planus, užtikrinta finansinė kontrolė, įgyvendinta darbo užmokesčio reforma nuo 2019-09-01, parengti nauji dokumentai.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Kokybės krepšelio įgyvendinimo kompetenciją
--

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Loreta Grochauskienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_

## **V SKYRIUS**

### **KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

#### **9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Vadovauti Kokybės krepšelio įgyvendinimui	Pradėti rengti ir pritaikyti ugdymui Informacinių technologijų laboratorijos (IT) ir Edukacinio kino klasę Kiekvieno dalyko 1g-4g kl. mokytojai ilgalaikiuose planuose numatys ir ves ne mažiau kaip po 2 pamokas per kiekvieną mokslo metų pusmetį IT laboratorijoje ir Edukacinio kino klasėje	Pradėta įrengti ir pritaikyta ugdymui Informacinių technologijų laboratorija ir Edukacinio kino klasė įsigyjant 50 proc. veiklos tobulinimo plane numatytos įsigyti įrangos, 70 proc. 1g – 4 g. kl. mokinių patobulins turimas ir įgis naujų mokėjimo mokyti kompetencijų, pagerės mokymosi motyvacija ir individuali pažanga. Kiekvieno dalyko 1g – 4 g. kl. mokytojų ilgalaikiuose planuose numatytos ir vedamos ne mažiau kaip 2 pamokos per kiekvieną mokslo metų pusmetį IT laboratorijoje ir Edukacinio kino klasėje

9.2. Inicijuoti mokytojų kvalifikacijos kėlimą Moodle virtualios aplinkos taikymo ugdymo procese	Vyks mokymai mokytojams dirbantiems 1-4 g kl. apie virtualios Moodle aplinkos panaudojimą dalykų pamokose	80 proc. mokytojų naudos virtualią mokymo(si) aplinką dalyko mokymui
9.3. Sudaryti darbo grupę ir koordinuoti jos veiklą Ugdymo planui (UP) 2020-2021 m. m. parengti mokymosi motyvaciją ir mokymo patrauklumą	Parengti UP 2020-2021 m. m. vadovaujantis Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintais teisės aktais	Parengtas 2020-2021 m. m. UP planas suderintas su Gimnazijos taryba ir steigėju, patvirtintas direktoriaus įsakymu iki 2019 m. rugpjūčio 31 d., atitinka mokinių ugdymo(si) poreikius ir gimnazijai skirtas lėšas ugdymui organizuoti bei sudarantis galimybes įgyvendinti Kokybės krepšelyje numatytus tikslus
9.4. Inicijuoti kolegialų mokytojų tarpusavio dalijimosi gerąja patirtimi įgyta vedant pamokas IT laboratorijoje ir Edukacinio kino klasėje	80 proc. mokytojų patobulins savo kompetencijas ir įgyta savo gerąja patirtimi pasidalins metodinėse grupėse	80 proc. mokytojų įgytas žinias panaudos vedant pamokas IT laboratorijoje ir Edukacinio kino klasėje
9.5. Vykdyti mokytojų vedamų pamokų stebėseną dėl tikslingo virtualios aplinkos panaudojimo siekiant mokinių individualios pažangos	75 proc. mokytojų įveiklins virtualią mokymo(si) aplinką ir ją naudos dalyko mokymui	75 proc. mokytojų tikslingai naudos 1-4 g kl. pamokose virtualią mokymo (si) aplinką, 70 proc. mokinių geriau įsisavins mokomąją medžiagą ir pasieks individualią mokymosi pažangą

## 10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Pasikeitę teisės aktai
10.2. Nedarbingumo pažyma
10.3. Nepakankamas finansavimas

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)