

ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJA
(biudžetinė įstaiga, K. Šešelgio g. 9, Kamajai, LT-42284, kodas 190250136)

SKELBIA ATRANKĄ
ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO
UGDYMO SKYRIAUS AUKLĖTOJO PADĖJĖJO PAREIGOMS UŽIMTI

Pareigybės pavadinimas: Ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojo padėjėjas, 0,5 pareigybė, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas – 4,08

Darbo sutarties rūšis: neterminuota (išbandymo laikotarpis 3 mėn.)

Pradėti dirbti: nuo 2020 m. spalio 6 d.

Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje (laisva forma).
2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.
3. Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją.
4. Gyvenimo aprašymą.

Pretendentų atrankos būdas: pokalbis

Pretendentų dokumentai priimami iki 2020 m. spalio 5 d. 14 val. Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijoje K.Šešelgio g. Nr. 9, Kamajai (II aukštas, kabineto Nr.48)
arba el. paštu: kamajugimnazija@gmail.com

Visi pretendentai, atitinkantys atrankos sąlygas apie atrankos datą, vietą ir laiką bus informuojami asmeniškai.

Išsami informacija apie skelbiamą atranką teikiama telefonu: 8 458 27147 arba 8 614 99302

ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJOS
IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS AUKLĖTOJO PADĖJĖJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I.PAREIGYBĖ

1. Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo Gimnazijos (toliau – Gimnazija) ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojo padėjėjo pareigybė yra priskiriama grupei – kvalifikuoti darbininkai.
2. Pareigybės lygis: C.
3. Pareigybės paskirtis: Gimnazijos nuostatuose ir šiame aprašyme numatyti veiklai vykdyti.
4. ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojas padėjėjas pavaldus Gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjui.

II .SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Auklėtojo padėjėjui keliami reikalavimai:
 - 5.1. ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir ar įgyta profesinė kvalifikacija;
 - 5.2. auklėtojo padėjėjas privalo žinoti ir gebėti savo darbe vadovauti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, poįstatyminiais aktais, Gimnazijos nuostatais ir šiuo pareigybės aprašymu.

III . ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojo padėjėjas privalo:
 - 6.1. padėti vaikams orientuotis ir judėti darželio aplinkoje veiklų, renginių ir išvykų metu;
 - 6.2. padėti vaikui apsistarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;

- 6.3. padėti apsirengti ir/arba nusirengti įvairių užsiėmimų metu taip pat atvykus į įstaigą bei išvykstant į namus;
- 6.4. paaiškinti vaikui auklėtojo skirtas užduotis ir talkinti jas atliekant;
- 6.5. padėti tinkamai naudotis informacinėmis technologijomis, kita mokomąja medžiaga bei įrankiais;
- 6.6. organizuoti vaikų maitinimą grupėse (atnešti maistą iš virtuvės ir pateikti jį vaikams), atlikti kitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si) susijusią veiklą, palaikyti švarą ir tvarką patalpose, jas valyti;
- 6.7. padėti auklėtojui, parengti mokomąją medžiagą, pasiruošti įvairiems renginiams;
- 6.8. reguliariai keisti vaikų patalynę ir rankšluosčius, juos numeruoti;
- 6.9. atlikti kitus Gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo pavedimus, susietus su Gimnazijos strateginių tikslų įgyvendinimu, kurie neprieštarauja Gimnazijos nuostatomis ir ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojo padėjėjo pareigybei.

IV. VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

7. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojo padėjėjas rūpinasi vaikų sveikata ir jų sauga, suteikia vaikui reikiamą pagalbą, pastebėjus jo atžvilgiu smurto, prievartos, seksualinio ar kito pobūdžio išnaudojimo apraiškas ir praneša apie tai Gimnazijos administracijai.

V. ATSAKOMYBĖ

8. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojo padėjėjas atsako už:
- 8.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, teisės aktų, Gimnazijos nuostatų, darbo ir vidaus tvarkos taisyklių laikymąsi, ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjo pavedimų bei pareigybės aprašyme numatytų pareigų bei funkcijų kokybišką ir savalaikį vykdymą;
- 8.2. turimos informacijos konfidencialumą ir asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 8.3. už atliekamo darbo kokybę, vaikų saugumą, sveikatą ir jų gyvybę savo darbo metu;
- 8.4. už pareigų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą ikimokyklinio ugdymo skyriaus auklėtojo padėjėjas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-