

PATVIRTINTA

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos  
direktorius 2019 m. lapkričio 7 d. įsakymu  
Nr. V - 221

**ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO  
UGDYMO SKYRIAUS VAIKŲ  
LANKOMUMO APSKAITOS IR NELANKYMO DĖL LIGOS TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos (toliau – gimnazija) ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų lankomumo apskaitos ir nelankymo dėl ligos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2019 m. rugpjūčio 2 d. raštu Nr. SP-3174 „Dėl mokinių lankomumo apskaitos panaikinimo medicininės pažymos formą Nr. 094/A „Medicininė pažyma dėl neatvykimo į darbą, darbo biržą ar ugdymo instituciją“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos 2019 m. rugpjūčio 30 d. raštu Nr. (10.1.1421)10-5422 „Dėl formos 094/A paskirties pakeitimo“ ir Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. TS-195 „Dėl mokesčio už vaikų išlaikymą Rokiškio r. savivaldybės švietimo įstaigose, įgyvendinančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Aprašas reglamentuoja gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų lankomumo apskaitą ir nelankymo dėl ligos pateisinimo tvarką.

**II SKYRIUS  
VAIKŲ LANKOMUMO APSKAITA IR TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BEI  
GRUPIŲ AUKLĖTOJŲ VEIKSMAI**

3. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų lankomumą kiekvieną darbo dieną žymi grupių auklėtojai (priešmokyklinio ugdymo mokytojas) kasdienio Vaikų lankomumo apskaitos žiniaraštyje (1 priedas), ikimokyklinės grupės ir priešmokyklinės grupės dienyuose patvirtintuose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro.

4. Tėvų (globėjų, rūpintojų) veiksmai susirgus vaikui:

4.1. susirgimo dieną iki 9 val. ryto informuoja grupės auklėtoją (priešmokyklinio ugdymo mokytoją) apie vaiko neatvykimą;

4.2. informaciją pateikia telefono skambučiu, SMS trumpąja žinute ar atvykus į gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrių;

4.3. ugdytiniui pasveikus, atvykimo į gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyrių dieną tėvai (rūpintojai, globėjai) užpildo pranešimą (2 priedas) ir pateikia grupės auklėtojui (priešmokyklinio ugdymo mokytojui).

5. Grupės auklėtojo (priešmokyklinio ugdymo mokytojo) veiksmai:

5.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) pranešimą apie neatvykimą registruoja Tėvų (globėjų, rūpintojų) pranešimų apie vaiko susirgimą registracijos žurnale (3 priedas).

5.2. paskutinę mėnesio dieną užpildytą Vaikų lankomumo apskaitos žiniaraštį pateikia gimnazijos buhalteriai.

6. Už pateikiamos informacijos teisingumą dėl vaiko neatvykimo į ikimokyklinio ugdymo skyrių atsako tėvai.

7. Grupės auklėtojai (priešmokyklinio ugdymo mokytojai) tėvų pateiktą pranešimą dėl nelankytų dienų pateisinimo saugo vaiko asmens byloje.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

8. Grupių auklėtojai (priešmokyklinio ugdymo mokytojas) atsako už informacijos teisingumą pagal šiame Apraše jiems pavestas funkcijas.

9. Šį aprašą paskelbus gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriuje ir gimnazijos interneto puslapyje pripažįstama, kad su juo susipažino visi gimnazijos ikimokyklinio ugdymo skyriaus darbuotojai ir vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai).

---

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos  
ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų lankomumo  
apskaitos ir nelankymo dėl ligos tvarkos aprašo  
1 priedas

**ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJS IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIUS  
KASDIENIO VAIKŲ LANKOMUMO APSKAITOS ŽINIARAŠTIS**

20 \_\_\_\_\_ grupė  
\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn.

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Lankymo dienos																														Praleista dienų		Apmokėtinų lankymo dienų	Nelankymo priežastys					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Iš viso			Pateisinta				
1																																								
2																																								
3																																								
4																																								
5																																								
6																																								
7																																								
8																																								
9																																								
10																																								
11																																								
12																																								
13																																								
14																																								
15																																								
16																																								
17																																								
18																																								
<b>Iš viso lankė</b>																																								
<b>Nelankė</b>																																								

\_\_\_\_\_ (pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos  
ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikų  
lankomumo apskaitos ir nelankymo dėl ligos  
tvarkos aprašo  
2 priedas

---

(Tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, tel. Nr.)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos  
direktorei Loretai Grochauskienei

**P R A N E Š I M A S**  
**DĖL PRALEISTŲ UGDYMO DIENŲ**  
**DĖL LIGOS, PATEISINIMO**

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
Kamajai

Pranešu, kad mano sūnus/dukra (pabraukti) \_\_\_\_\_  
(vaiko vardas, pavardė, gimimo metai )

lankantis (-i) ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo grupę \_\_\_\_\_ sirgo nuo 20\_\_ metų  
\_\_\_\_\_ mėnesio \_\_ \_\_ dienos iki 20\_\_ metų \_\_\_\_\_ mėnesio \_\_\_\_ dienos ir  
praleido \_\_\_\_\_ (įrašyti dienų skaičių) ugdymo dienų dėl ligos.

Patvirtinu, kad pateikta informacija dėl praleistų ugdymo dienų yra teisinga.

---

(vieno iš tėvų, (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

---

(parašas)



