

PATVIRTINTA

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktoriaus 2019 m. lapkričio 5 d.
įsakymu Nr. V-218

ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos (toliau – gimnazija) socialinės - pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) parengtas vadovaujantis 2019-2020 ir 2020-2021 m. m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417.

2. Socialinės – pilietinės veiklos reglamentuoja mokinių socialinę – pilietinę veiklą 5-2g klasėse.

3. Socialinė – pilietinė veikla yra privaloma įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą ir siejama su pilietiškumo ugdymu, gimnazijos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis – edukacinėmis programomis. Veikla įgyvendinama bendradarbiaujant su savivaldos institucijomis, visuomeninėmis organizacijomis.

4. Socialinės – pilietinės veiklos tikslas – ugdyti mokinių pilietinį ir socialinį aktyvumą, vertybines nuostatas, gebėjimą priimti sprendimus, motyvaciją dalyvauti gimnazijos ir vietos bendruomenės gyvenime.

5. Socialinės – pilietinės veiklos uždaviniai:

5.1. Sudaryti galimybes mokiniams susieti teorines pilietiškumo žinias su praktine veikla, bendradarbiaujant su vietos savivalda, socialiniais partneriais, jaunimo organizacijomis;

5.2. Padėti mokiniams ugdytis pagarbą, tolerantiškumą ir kitas vertybines nuostatas;

5.3. Suteikti galimybes mokiniams ugdytis socialines kompetencijas.

6. Socialinė - pilietinė veikla gimnazijoje organizuojama:

6.1. 5-6 klasių mokiniams – 10 valandų. Mokinių veikla siejama su pagarbos ir tolerancijos ugdymusi, socialinių ryšių kūrimu ir stiprinimu klasės ir gimnazijos bendruomenėje;

6.2. 7-8 klasių mokiniams – 10 valandų. Mokinių veikla siejama su pilietiškumo ugdymusi, dalyvaujant gimnazijos, vietos bendruomenės, jaunimo organizacijų, socialinių partnerių veiklose.

6.3. 1g-2g klasių mokiniams – ne mažiau nei 10 valandų. Mokinių veikla siejama su pilietiškumo ugdymusi ir platesnio visuomeninio konteksto suvokimu, atsakomybės, aktyvumo skatinimu, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes ir poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

7. Socialinę – pilietinę veiklą planuoja klasės vadovas kartu su mokiniais.

8. Klasės vadovas mokslo metų pradžioje supažindina mokinius su socialinės – pilietinės veiklos kryptimis, atlikimo būdais, trukme.

9. Socialinė – pilietinė veikla vykdoma ugdymo proceso, skirto kultūrinei, pažintinei, socialinei veiklai, metu.

10. Socialinę – pilietinę veiklą fiksuoja klasės vadovas elektroniniame dienyne TAMO.

11. Mokinys per mokslo metus pildo socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapą ir užpildytą pateikia klasės vadovui iki einamųjų metų birželio 5 d. (1 priedas).

12. Socialinę – pilietinę veiklą gimnazijoje organizuoja, koordinuoja ir už jos rezultatus yra atsakingas gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas pedagogas.

II SKYRIUS

SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO KRYPTYS

13. Socialinės – pilietinės veiklos organizavimo gimnazijoje kryptys:

13.1. dalyvavimas pilietinėse akcijose ir iniciatyvose gimnazijoje, Kamajų miestelio bendruomenės, Rokiškio r. renginiuose, renginių organizavimas, dalyvavimas rajono, šalies konkursuose, projektuose, festivaliuose, varžybose; aktyvi veikla gimnazijos ir/ar klasės savivaldoje;

13.2. savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose (Kamajų seniūnijos bendruomenėse), gerumo akcijos, pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, pagalba ikimokyklinio skyriaus auklėtojams prižiūrint vaikus, pagalba pagyvenusiems žmonėms;

13.3. gimnazijos aplinkos tvarkymas, gėlių ir želdinių priežiūra; dalyvavimas tvarkant Kamajų seniūnijos viešąsias erdves, dalyvavimas akcijoje „Darom“, veiklos ekologiniuose projektuose;

13.4. pagalba bibliotekose (gimnazijos, Kamajų seniūnijos), renginių organizavimas klasėje, pagalba klasės vadovui, dalyko mokytojui organizuojant pažintinius, kultūrinius, sportinius renginius, stendų ruošimas, renginių apipavidalinimas, dekoracijų gamyba, gimnazijos ar klasės interjero atnaujinimas.

III SKYRIUS

SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS VYKDYMAS

14. Mokinys gali pasirinkti atlikti socialinę – pilietinę veiklą savarankiškai arba grupėje.

15. Mokinių socialinės – pilietinės veiklos apskaitą fiksuoja veiklą skyręs ir koordinavęs mokytojas, bibliotekos darbuotojas, klasės vadovas, socialinis pedagogas, socialinis darbuotojas (1 priedas).

16. Kiekvienais mokslo metais iki birželio 5 d. mokiniai privalo atlikti socialinę – pilietinę veiklą ir surinkti socialinės – pilietinės veiklos 10 val.;

16.1. mokiniai atlikę socialinę – pilietinę veiklą iki einamųjų mokslo metų birželio 5 d. užpildo Įsivertinimo anketą (2 priedas);

16.2. Mokiniam, neatlikusiam socialinės – pilietinės veiklos dėl nepateisinamų priežasčių iki einamųjų mokslo metų birželio 5 d., socialinės – pilietinės veiklos terminas gali būti pratęstas iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.;

16.3. Mokiniai, neatlikę socialinės – pilietinės veiklos iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d., nekeliama į aukštesnę klasę.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Už mokinių socialinės – pilietinės veiklos vykdymą ir mokinių supažindinimą su šiuo aprašu atsakingi klasių vadovai.

18. Paskelbus šį aprašą viešai gimnazijoje pripažįstama, kad su šiuo aprašu supažindinti visi klasių vadovai.

19. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje daugiausiai socialinės – pilietinės veiklos valandų surinkusius mokinius klasių vadovai gali siūlyti gimnazijos direktoriui mokinius apdovanoti padėkos raštais.

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
 direktoriaus 2019 m. lapkričio 5 d.
 įsakymo Nr. V-218
 1 priedas

SOCIALINĖS- PILIETINĖS VEIKLOS

APSKAITA

.....M.M.

Klasė.....

Mokinio vardas, pavardė.....

Kryptis	Veikla	Veiklos vadovas (vardas, pavardė)	Parašas	Data	Val. sk.	
Socialinė veikla	Gerumo akcijos					
	Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose (Kamajų seniūnijos bendruomenėse)					
	Pagalba mokiniams, turintiems mokymosi ar kitokių problemų					
	Pagalba auklėtojoms prižiūrint vaikus ikimokyklinio ugdymo skyriuje					
	Pagalba Kamajų seniūnijos socialinei darbuotojai					
Savanorystė, darbinė veikla	Pagalba bibliotekose (gimnazijos ir Kamajų seniūnijos)					
	Dekoracijų ruošimas renginiams gimnazijoje ir Kamajų seniūnijos bendruomenėse					
Ekologinė veikla	Gimnazijos aplinkos tvarkymas					
	Veikla ekologiniuose projektuose					
	Gėlių ir želdinių priežiūra					
	Dalyvavimas tvarkant Kamajų seniūnijos viešąsias erdves					

Projektinė veikla	Darbai pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose				
	Dalyvavimas šalies, rajono organizuojamosiose akcijose.				
	Pagalba organizuojant renginius gimnazijoje ir Kamajų seniūnijos bendruomenėse				
	Dalyvavimas koncertinėse programose, gimnazijos atstovavimas rajono, respublikos konkursuose				
	Dalyvavimas sportiniuose renginiuose, atstovavimas gimnazijai rajono, respublikos sporto varžybose				

**SOCIALINĖS- PILIETINĖS VEIKLOS
ĮSIVERTINIMAS**

Klasė

Mokinio vardas, pavardė

Veiklos kryptis	Valandų skaičius	Įsivertinimas (Ko išmokau, kokius įgūdžius patobulinau? Kodėl tai svarbu? Ką man tai reiškia? Jei nepatiko – kodėl?)
Socialinė veikla		
Savanorystė		
Ekologinė veikla		
Projektinė veikla		

Užpildė mokinys _____
(vardas, pavardė)

_____ (parašas)

_____ (data)