

PATVIRTINTA
Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo
gimnazijos direktoriaus
2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-183

**ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJOS
NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS
MOKINIŲ PRIĖMIMO IR MOKESČIO MOKĖJIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos (toliau – Gimnazija) neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja mokinių priėmimo ir išbraukimo iš Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus (toliau – NŠS) sąlygas, mokymosi pagal neformaliojo švietimo programas trukmę, mokesčio dydį, mokėjimo terminus ir lengvatas.

2. NŠS dirba pagal ugdymo planą ir vykdo ugdymą pagal formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo programas (toliau – Neformaliojo švietimo programas), atitinkančias Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintus programinius reikalavimus.

3. Neformaliojo švietimo programos, jų struktūra ir trukmė gali keistis vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais reikalavimais ir/ar NŠS ugdymo planu.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl mokesčio už mokslą rajono neformaliojo vaikų švietimo įstaigose nustatymo“, patvirtintu 2015 m. rugpjūčio 28 d. Nr. TS-180, kitais, neformalųjį švietimą reglamentuojančiais teisės aktais.

**II SKYRIUS
PRIĖMIMO TVARKA IR TERMINAI**

5. Mokiniai į NŠS priimami atsižvelgiant į tėvų (globėjų) ir mokinių pageidavimus, amžių bei NŠS galimybes (finansinius ir žmogiškuosius išteklius, materialinę ugdymo bazę).

6. Norintys mokytis NŠS pateikia prašymą Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos direktoriui (toliau – Direktorius) priimti į NŠS (1 priedas).

7. Prašymai priimami visus mokslo metus iki einamojo mėnesio 5 d.

8. Prašymus lankyti pasirinktas studijas iš mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ar mokinių nuo 14 metų amžiaus surenka studijų mokytojai ir pristato NŠS vedėjui.

9. Mokinys gali mokytis pagal kelias NŠS siūlomas neformaliojo švietimo programas. Vienas bendras prašymas teikiamas NŠS vedėjui iki mėnesio 5 d. teikiamas NŠS vedėjui iki

10. Mokinys, norintis pereiti iš vienos studijos į kitą, pateikia nustatytos formos prašymą (2 priedas).

11. Prašymai dėl priėmimo į NŠS, perkėlimo į kitą studiją registruojami NŠS Prašymų registro žurnale (3 priedas).

12. Mokinys priimamas į NŠS Gimnazijos direktoriaus įsakymu, patvirtinančiu vaiko įtraukimą į NŠS mokinių sąrašą.

III SKYRIUS IŠBRAUKIMO TVARKA IR TERMINAI

13. Mokinys iš NŠS mokinių sąrašo išbraukiamas:
 - 13.1. baigus neformaliojo švietimo programą;
 - 13.2. mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) parašius prašymą dėl išbraukimo iš NŠS mokinių sąrašo (4 priedas);
 - 13.3. NŠS mokytojų metodinei grupei priėmus nutarimą dėl mokinio pašalinimo iš NŠS, kai mokinys be pateisinamos priežasties nelankė užsiėmimų vieną mėnesį.
14. Prašymai dėl išbraukimo registruojami NŠS Prašymų registro žurnale (3 priedas).
15. Mokinio išbraukimas iš NŠS mokinių sąrašo įforminamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu, kai mokinys nebelanko nė vienos studijos.

IV SKYRIUS MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

16. NŠS teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos yra mokamos.
17. NŠS teikiamų neformaliojo švietimo paslaugų mokesčio dydis nustatomas, remiantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
18. NŠS mokiniams mokestis už studijų programas nustatomas einamiesiems mokslo metams.
19. NŠS mokiniams mokestis skaičiuojamas atsižvelgiant į mokinio pasirinktą/-as neformaliojo vaikų švietimo programą/-as, už kiekvieną mokslo metų mėnesį:
 - 19.1. Pasirinkus pagrindinę neformaliojo vaikų švietimo programą, mokamas einamiesiems mokslo metams nustatytas 4 eurų mėnesinis mokestis.
 - 19.2. Pasirinkus papildomą/-as neformaliojo vaikų švietimo programą/-as, mokamas einamiesiems mokslo metams nustatytas 1 euro mokestis už kiekvieną studijų programą.
20. Mokestį moka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys.
21. Mokesčio dydis gali būti keičiamas Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
22. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokestis mokamas nuo mokinio priėmimo į NŠS iki išbraukimo iš NŠS mokinių sąrašo datos (už visą einamąjį mėnesį).
23. Mokestį už mokslą iš mokinių surenka neformaliojo švietimo studijoms vadovaujantys mokytojai ir iki einamojo mėnesio 25 dienos surinktą mokestį pristato į Gimnazijos buhalteriją.
24. Sudaryta galimybė tėvams mokestį pervesti į gimnazijos einamąją banko sąskaitą.
25. Surinktas mokestis yra Gimnazijos NŠS specialiųjų programų lėšos ir naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS MOKESČIO LENGVATOS

26. Nuo mokesčio vieneriems mokslo metams atleidžiama 20 procentų mokinių:
 - 26.1. globojami ir vaikai, turintys negalią.
 - 26.2. ypatingai gabūs mokiniai (tarptautinių, respublikinių konkursų prizinių vietų laimėtojai);
 - 26.3. socialiai remtinų šeimų vaikai;
 - 26.4. nustačius COVID-19 ligą ir/ar turėjusius sąlytį su asmenimis bei taikant jiems izoliaciją.
27. NŠS mokytojų taryba du kartus per mokslo metus (iki rugsėjo 15 d. ir/ar iki sausio 10 d.) svarsto mokesčio lengvatų taikymą ir teikia rekomendaciją Gimnazijos direktoriui.
28. Keičiantis NŠS mokinių skaičiui, NŠS mokytojų taryba papildomai svarsto mokesčio lengvatų taikymą ir teikia rekomendaciją Gimnazijos direktoriui.

29. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), pretenduojantys į mokesčio lengvatas, iki rugsėjo 15 d. ir/ar iki sausio 10 d., bei einamojo mėnesio 10 d. Gimnazijos direktoriui pateikia prašymą dėl atleidimo nuo mokesčio už NŠS studijas (5 priedas):

30. Mokestis neskaičiuojamas:

30.1. jei mokinys nelankė NŠS dėl ligos visą mėnesį ir per 5 darbo dienas po ligos pateikė gydytojo pažymą ar jos kopiją su nurodytu ligos laikotarpiu;

30.2. mokinių vasaros atostogų metu;

30.3. jei ugdymo procesas mėnesį nevykdomas dėl NŠS susidariusių svarbių priežasčių, COVID situacijos protrūkio gimnazijoje (esant nuotoliniam ugdymui).

31. Laiku nepateikus informacijos ir reikiamų dokumentų, mokestis skaičiuojamas bendra tvarka.

32. Atleidimas nuo mokesčio įforminamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

VI SKYRIUS MOKESČIO GRAŽINIMO SĄLYGOS

33. Avansu sumokėto mokesčio pinigai negražinami.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Aprašas skelbiamas Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos interneto tinklapyje.

35. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už duomenų, pateikiamų priimant į NŠS ir mokesčio lengvatoms gauti, teisingumą.

36. Už šio Aprašo vykdymą atsako neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
1 priedas

.....
(tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO PRIĖMIMO Į NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIŲ**

(data)

(vieta)

Prašau leisti mano sūnui, dukrai (pabraukti)
(Vaiko vardas, pavardė)

lankyti ne daugiau kaip dvi pagrindines Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus studijas (**pasirinkti studiją iš šio sąrašo ir ją pažymėti**):

- *dailės studija,*
- *gitaros studija,*
- *fortepijono studija,*
- *akordeono studija,*
- *kanklių studija,*
- *dainavimo studija,*
- *teatrinės raiškos studija.*

Papildomai norėtų lankyti šias studijas (**pasirinkti ir įrašyti iš aukščiau išvardinto studijų sąrašo**):

.....
(papildomų studijų pasirinkti nebūtina)

Taip pat vaikai turės galimybę lankyti užsiėmimus šiuose kolektyvuose:

- *kapela „Strazduakai“,*
- *liaudies instrumentų ansamblis,*
- *instrumentinė jaunimo grupė.*

Sutinku mokėti šį mokesį už mokslą: pagrindinė studija – 4 eur./mėn., papildomos studijos – 1 eur./mėn.
Numatoma darbo tvarka: pagrindinėje studijoje - 2 akademinės valandos per savaitę, papildomoje studijoje - 1 akademinė valanda per savaitę.

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
2 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

PRAŠYMAS
DĖL VAIKO PERKĖLIMO Į KITĄ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS STUDIJĄ

.....
(data)

.....
(vieta)

Prašau mano sūnų, dukrą (pabraukti) perkelti
(vardas, pavardė)

iš Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus studijos: dailės,
gitaros, kanklių, dainavimo, teatrinės raiškos, fortepijono (studiją pabraukti) į
..... studiją.

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
4 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO IŠBRAUKIMO IŠ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS
MOKINIŲ SĄRAŠO**

(data)

(vieta)

Prašau išbraukti mano sūnų, dukrą (pabraukti)
(vardas, pavardė)

iš Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus
papildomos/pagrindinės (pabraukti) _____ studijos nuo
(įrašyti)

(data)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
5 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

PRAŠYMAS
DĖL ATLEIDIMO NUO MOKESČIO UŽ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO STUDIJAS

(data)

(vieta)

Prašau atleisti mano sūnų, dukrą (pabraukti)
(vardas, pavardė)

nuo mokesčio už pasirinktą Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo
skyriaus studiją: dailės, gitaros, kanklių, dainavimo, teatrinės raiškos, fortepijono, estetikos
(pasirinktą studiją pabraukti), nes

.....
(nurodyti priežastis)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)