



PATVIRTINTA
Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
2024 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-3

ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJOS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS MOKINIŲ PRIĖMIMO IR MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos (toliau Gimnazija) neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja mokinių priėmimo ir išbraukimo iš Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus (toliau - NŠS) sąlygas, mokymosi pagal neformaliojo švietimo programas trukmę, mokesčio dydį, mokėjimo terminus ir lengvatas.

2. NŠS dirba pagal ugdymo planą ir vykdo ugdymą pagal formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo programas (toliau - Neformaliojo švietimo programas), atitinkančias Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintus programinius reikalavimus.

3. Neformaliojo švietimo programos, jų struktūra ir trukmė gali keistis vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais reikalavimais ir/ar NŠS ugdymo planu.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl mokesčio už mokslą rajono neformaliojo vaikų švietimo įstaigose nustatymo“, patvirtintu 2015 m. rugpjūčio 28 d. Nr. TS-180, kitais, neformalųjį švietimą reglamentuojančiais teisės aktais.

II SKYRIUS PRIĖMIMO TVARKA IR TERMINAI

5. Mokiniai į NŠS priimami atsižvelgiant į tėvų (globėjų) ir mokinių pageidavimus, amžių bei NŠS galimybes (finansinius ir žmogiškuosius išteklius, materialinę ugdymo bazę).

6. Priėmimas į NŠS vyksta rugsėjo, spalio mėnesį.

7. Norintys mokytis NŠS pateikia prašymą Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos direktoriui (toliau - Direktorius) priimti į NŠS (1 priedas).

8. Prašymai priimami visus mokslo metus iki einamojo mėnesio 5 d.

9. Prašymus lankyti pasirinktas studijas iš mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ar mokinių nuo 14 metų amžiaus surenka studijų mokytojai ir pristato NŠS vedėjui.

10. Mokinys gali mokytis pagal kelias NŠS siūlomas neformaliojo švietimo programas. Vienas bendras prašymas teikiamas NŠS vedėjui iki mėnesio 5 d.

11. Mokinys, norintis pereiti iš vienos studijos į kitą, pateikia nustatytos formos prašymą (2 priedas).

12. Prašymai dėl priėmimo į NŠS, perkėlimo į kitą studiją registruojami NŠS Prašymų registro žurnale (3 priedas).

13. Mokinys priimamas į NŠS Gimnazijos direktoriaus įsakymu, patvirtinančiu vaiko įtraukimą į NŠS mokinių sąrašą.

III SKYRIUS IŠBRAUKIMO TVARKA IR TERMINAI

14. Mokinys iš NŠS mokinių sąrašo išbraukiamas:
 - 14.1. baigus neformaliojo švietimo programą;
 - 14.2. mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) parašius prašymą dėl išbraukimo iš NŠS mokinių sąrašo (4 priedas);
 - 14.3. NŠS mokytojų tarybai priėmus nutarimą dėl mokinio pašalinimo iš NŠS, kai mokinys be pateisinamos priežasties nelankė užsiėmimų vieną mėnesį.
15. Prašymai dėl išbraukimo registruojami NŠS Prašymų registro žurnale (3 priedas).
16. Mokinio išbraukimas iš NŠS mokinių sąrašo įforminamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu, kai mokinys nebelanko nė vienos studijos.

IV SKYRIUS MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

17. NŠS teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos yra mokamos.
18. NŠS teikiamų neformaliojo švietimo paslaugų mokesčio dydis nustatomas, remiantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
19. NŠS mokiniams mokestis už studijų programas nustatomas einamiesiems mokslo metams.
20. Kiekvieną einamųjų mokslo metų mėnesį mokamas gimnazijos direktoriaus įsakymu nustatytas mėnesinis mokestis.
 - 20.1. NŠS mokiniams mokestis skaičiuojamas atsižvelgiant į mokinio pasirinktą/-as neformaliojo vaikų švietimo programą/-as, už kiekvieną mokslo metų mėnesį.
 21. Mokestį moka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats mokinys.
 22. Mokesčio dydis gali būti keičiamas Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.
 23. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokestis mokamas nuo mokinio priėmimo į NŠS iki išbraukimo iš NŠS mokinių sąrašo datos (už visą einamąjį mėnesį).
 24. Mokestį už mokslą iš mokinių surenka neformaliojo švietimo studijoms vadovaujantys mokytojai ir iki einamojo mėnesio 25 dienos surinktą mokestį pristato į Gimnazijos buhalteriją.
 25. Mokestį tėvai (globėjai, rūpintojai) gali pervesti į gimnazijos einamąją banko sąskaitą iki einamojo mėnesio 20 dienos.
 26. Surinktas mokestis yra Gimnazijos NŠS specialiųjų programų lėšos ir naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS MOKESČIO LENGVATOS

27. Nuo mokesčio vieneriems mokslo metams atleidžiama 20 procentų mokinių:
 - 27.1. globojami ir vaikai, turintys negalią;
 - 27.2. ypatingai gabūs mokiniai (tarptautinių, respublikinių konkursų prizinių vietų laimėtojai);
 - 27.3. socialiai remtinų šeimų vaikai;
 - 27.4. nustačius COVID-19 ligą ir/ar turėjusius sąlytį su asmenimis bei taikant jiems izoliaciją.
28. NŠS mokytojų taryba du kartus per mokslo metus (iki rugsėjo 10 d. ir iki sausio 10 d.) svarsto mokesčio lengvatų taikymą ir teikia rekomendaciją Gimnazijos direktoriui.
29. Keičiantis NŠS mokinių skaičiui, NŠS mokytojų taryba papildomai svarsto mokesčio lengvatų taikymą ir teikia rekomendaciją Gimnazijos direktoriui.
30. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), pretenduojantys į mokesčio lengvatą, iki rugsėjo 8 d. ir iki sausio 8 d., bei einamojo mėnesio 10 d. Gimnazijos direktoriui pateikia prašymą dėl atleidimo nuo mokesčio už NŠS studijas (5 priedas):
 31. Mokestis už mokslą neskaičiuojamas:
 - 31.1. jei mokinys nelankė NŠS dėl ligos visą kalendorinį mėnesį;

- 31.2. jei mokytojas sirgo visą kalendorinį mėnesį;
- 31.3. mokinių vasaros atostogų metu;
- 31.4. jei ugdymo procesas visą kalendorinį mėnesį nevykdomas dėl NŠS susidariusių svarbių priežasčių, esant nuotoliniam ugdymui.
- 32. Jeigu tėvai (globėjai, rūpintojai) iki nurodytų datų nepateikia prašymo dėl atleidimo nuo mokesčio už mokslą, mokestis skaičiuojamas bendra tvarka.
- 33. Mokiniai nuo mokesčio už mokslą atleidžiami Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

VI SKYRIUS MOKESČIO GRAŽINIMO SĄLYGOS

- 34. Avansu sumokėto mokesčio pinigai negražinami.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 35. Aprašas skelbiamas Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos interneto tinklapyje.
 - 36. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už duomenų, pateikiamų priimant į NŠS ir mokesčio lengvatoms gauti, teisingumą.
 - 37. Už šio Aprašo vykdymą atsako neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas.
-

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
1 priedas

.....
(tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO PRIĖMIMO Į NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIŲ**

(data)

(vieta)

Prašau leisti mano sūnui, dukrai (pabraukti)
(Vaiko vardas, pavardė)

lankyti ne daugiau kaip dvi pagrindines Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus studijas (**pasirinkti studiją iš šio sąrašo ir ją pažymėti**):

- *dailės studija,*
- *gitaros studija,*
- *fortepijono studija,*
- *ukulelių studija,*
- *akordeono studija,*
- *kanklių studija,*
- *dainavimo studija,*
- *teatrinės raiškos studija,*
- *smuiko studija.*

Papildomai norėtų lankyti šias studijas (**pasirinkti ir įrašyti iš aukščiau išvardinto studijų sąrašo**):

.....
(papildomų studijų pasirinkti nebūtina)

Taip pat vaikai turės galimybę lankyti užsiėmimus šiuose kolektyvuose:

- *kapela „Strazduakai“,*
- *liaudies instrumentų ansamblis,*
- *instrumentinė jaunimo grupė.*

Sutinku mokėti šį mokesį už mokslą: pagrindinė studija – 8 eur./mėn., papildomos studijos – 2 eur./mėn. (**mokestis sumokamas iki einamojo mėn. 25 d.**).

Numatoma darbo tvarka: pagrindinėje studijoje - 2 akademinės valandos per savaitę, papildomoje studijoje - 1 akademinė valanda per savaitę.

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
2 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO PERKĖLIMO Į KITĄ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS STUDIJĄ**

(data)

(vieta)

Prašau mano sūnų, dukrą (pabraukti) perkelti
(vardas, pavardė)

iš Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus studijos: dailės,
gitaros, kanklių, dainavimo, teatrinės raiškos, fortepijono, smuiko (studiją pabraukti) į
..... studiją.

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
4 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO IŠBRAUKIMO IŠ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS
MOKINIŲ SĄRAŠO**

(data)

(vieta)

Prašau išbraukti mano sūnų, dukrą (pabraukti)
(vardas, pavardė)

iš Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus
papildomos/pagrindinės (pabraukti) _____ studijos nuo
(įrašyti)

(data)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
5 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL ATLEIDIMO NUO MOKESČIO UŽ MOKSLĄ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO
SKYRIUJE**

(data)

(vieta)

Prašau atleisti mano (pabraukite) sūnų, dukrą _____
(vardas, pavardė)

nuo mokesčio už mokslą Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriuje.

Mano (pabraukite) sūnus, dukra lanko (pabraukite studijos pavadinimą)

dailės, gitaros, kanklių, dainavimo, teatrinės raiškos, fortepijono, smuiko, estetikos studiją.

Pabraukite priežastis dėl kurių prašote atleisti nuo mokesčio už mokslą:

- esame daugiavaikė šeima;
- gauname nemokamą maitinimą mokykloje;
- studiją lanko du ir daugiau šeimos vaikų;
- vaikas yra mūsų globotinis;
- kitos priežastys (įrašykite) _____

(parašas)

(vardas, pavardė)