



PATVIRTINTA

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
2024 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-3

ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJOS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS MOKINIŲ PRIĖMIMO IR MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos (toliau Gimnazija) neformaliojo švietimo skyriaus (toliau NŠS) mokinių priėmimo ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja mokinių priėmimo ir išbraukimo tvarką, mokymosi pagal neformaliojo švietimo programas trukmę, mokesčio dydį, mokėjimo terminus ir lengvatas.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais neformaliojo švietimą reglamentuojančiais teisės aktais.

II SKYRIUS PRIĖMIMO TVARKA IR TERMINAI

3. Priėmimas į NŠS vyksta kiekvienų mokslo metų rugsėjo mėnesį.

4. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) prašymus pateikia meninių studijų mokytojams arba NŠS vedėjui (1, 2 priedai).

7. Mokiniai gali rinktis ne daugiau kaip dvi pagrindines menines studijas.

8. Mokiniai, norintys pereiti iš vienos studijos į kitą, pateikia nustatytos formos prašymą (3 priedas).

9. Prašymai dėl priėmimo į NŠS menines studijas, perkėlimo į kitą studiją, išbraukimo registruojami NŠS Prašymų registre (4 priedas).

10. Mokinių priėmimas mokytis tvirtinamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

III SKYRIUS IŠBRAUKIMO TVARKA IR TERMINAI

11. Mokiniai iš NŠS meninių studijų sąrašų išbraukiami:

11.1. baigus neformaliojo švietimo programą;

11.2. mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) parašius prašymą dėl išbraukimo (5 priedas);

11.3. NŠS mokytojų tarybai priėmus nutarimą dėl mokinio išbraukimo iš NŠS, kai mokinys be pateisinamos priežasties nelankė užsiėmimų vieną kalendorinį mėnesį.

12. Mokinio išbraukimas iš NŠS mokinių sąrašo įforminamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu, kai mokinys nebelanko nė vienos pagrindinės meninės studijos studijos.

IV SKYRIUS MOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

13. Mokslas NŠS meninėse studijose yra mokamas.

14. Mokesčio dydis nustatomas, remiantis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

15. Mokesčio dydis gali būti keičiamas Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

16. Mokestį už mokslą iš mokinių iki einamojo mėnesio 20 d. surenka neformaliojo švietimo studijoms vadovaujantys mokytojai ir iki einamojo mėnesio 25 dienos surinktą mokestį pristato į gimnazijos buhalteriją arba mokinių tėvai atlieka bankinį pavedimą į nurodytą Gimnazijos sąskaitą.

17. Surinktas mokestis yra Gimnazijos NŠS specialiųjų programų lėšos ir naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Už savalaikį mokesčio už mokslą surinkimą atsako NŠS vedėjas.

V SKYRIUS MOKESČIO LENGVATOS

19. Nuo mokesčio vieneriems mokslo metams atleidžiama 20 procentų mokinių, atsižvelgiant į mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus.

20. NŠS mokytojų taryba du kartus per mokslo metus (iki rugsėjo 10 d. ir iki sausio 10 d.) svarsto mokesčio lengvatų taikymą ir teikia rekomendaciją Gimnazijos direktoriui.

21. Keičiantis NŠS mokinių skaičiui, NŠS mokytojų taryba papildomai svarsto mokesčio lengvatų taikymą ir teikia rekomendaciją Gimnazijos direktoriui.

22. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), pretenduojantys į mokesčio lengvatą, iki kiekvienų mokslo metų rugsėjo 8 d. ir iki sausio 8 d. Gimnazijos direktoriui pateikia prašymą dėl atleidimo nuo mokesčio (6 priedas).

23. Mokestis už mokslą neskaičiuojamas:

23.1. jei mokinys dėl ligos nelankė NŠS visą mėnesį (7 priedas);

23.2. jei mokytojas sirgo ir nevyko daugiau kaip 80 proc. pamokų per vieną mėnesį;

23.3. mokinių vasaros atostogų metu;

23.4. jei ugdymo procesas visą mėnesį nevykdomas dėl NŠS susidariusių svarbių priežasčių, esant nuotoliniam ugdymui.

24. Jei mokytojas sirgo ir nevyko 50 proc. jo vedamų pamokų per vieną mėnesį, mokama 50 procentų mokesčio.

25. Jei mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) iki nurodytų datų nepateikia prašymo dėl atleidimo nuo mokesčio už mokslą, mokestis skaičiuojamas bendra tvarka.

26. Mokiniai nuo mokesčio už mokslą atleidžiami Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

VI SKYRIUS MOKESČIO GRAŽINIMO SĄLYGOS

27. Avansu sumokėto mokesčio už mokslą pinigai negražinami.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Paskelbus šį Aprašą Gimnazijos interneto puslapyje, pripažįstama, kad su juo susipažino visi bendruomenės nariai.

29. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už duomenų, pateikiamų priimant į NŠS ir mokesčio lengvatoms gauti, teisingumą.

30. Už šio Aprašo įgyvendinimą atsako NŠS vedėjas.

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
1 priedas

.....
(tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO PRIĖMIMO Į NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIŲ**

(data)

(vieta)

Prašau leisti mano sūnui, dukrai (pabraukti)
(vardas, pavardė)

lankyti ne daugiau kaip dvi pagrindines neformaliojo švietimo skyriaus studijas **(pasirinkti studiją iš šio sąrašo ir ją pažymėti):**

- ☐ *dailės studija,*
- ☐ *gitaros studija,*
- ☐ *fortepijono studija,*
- ☐ *ukulelių studija,*
- ☐ *akordeono studija,*
- ☐ *kanklių studija,*
- ☐ *dainavimo studija,*
- ☐ *teatrinės raiškos studija,*
- ☐ *smuiko studija.*

Papildomai norėtų lankyti šias studijas **(pasirinkti ir įrašyti iš aukščiau išvardinto studijų sąrašo):**

.....
(papildomų studijų pasirinkti nebūtina)

Taip pat norės lankyti užsiėmimus šiuose kolektyvuose:

- ☐ *kapela „Strazduakai“,*
- ☐ *liaudies instrumentų ansamblis,*
- ☐ *instrumentinė jaunimo grupė.*

Sutinku mokėti šį mokestį už mokslą: pagrindinė studija – 8 Eur./mėn., papildomos studijos – 4 Eur./mėn.
(mokestį privaloma sumokėti iki einamojo mėn. 20 d.).

Numatoma mokymosi tvarka: pagrindinėje studijoje - 2 akademinės valandos per savaitę, papildomoje studijoje - 1 akademinė valanda per savaitę.

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
2 priedas

.....
(tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo
gimnazijos Direktorei
Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO PRIĖMIMO Į NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS
ESTETIKOS STUDIJĄ**

(data)

(vieta)

Prašau leisti mano sūnui, dukrai (pabraukti)
(vardas, pavardė)
lankyti neformaliojo švietimo skyriaus estetikos studiją.

**Sutinku mokėti 8 Eur./mėn. mokesį už vaiko mokymąsi studijoje.
(mokesį privaloma sumokėti iki einamojo mėn. 20 d.)**

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
3 priedas

.....
(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

PRAŠYMAS
DĖL VAIKO PERKĖLIMO Į KITĄ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS STUDIJĄ

(data)

(vieta)

Prašau mano sūnų, dukrą (pabraukti) perkelti
(vardas, pavardė)

iš Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus studijos: dailės,
gitaros, kanklių, dainavimo, teatrinės raiškos, fortepijono, smuiko, ukulelių (studiją pabraukti) į
..... studiją.

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
4 priedas

ROKIŠKIO R. KAMAJŲ ANTANO STRAZDO GIMNAZIJOS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS PRAŠYMŲ REGISTRAS

[illegible]

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
5 priedas

.....
(tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO IŠBRAUKIMO IŠ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO SKYRIAUS
MOKINIŲ SĄRAŠO**

(data)

(vieta)

Prašau išbraukti mano sūnų, dukrą (pabraukti)
(vardas, pavardė)

iš Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo skyriaus
papildomos/pagrindinės (pabraukti) _____ studijos nuo
(įrašyti)

.....dėl šios priežasties
(data) (įrašyti)

.....
(parašas)

.....
(v., pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
6 priedas

.....
(tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL ATLEIDIMO NUO MOKESČIO UŽ MOKSLĄ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO
SKYRIUJE**

(data)

(vieta)

Prašau atleisti mano (pabraukti) sūnų, dukrą _____
(vardas, pavardė)

nuo mokesčio už mokslą Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo
skyriuje.

Mano (pabraukti) sūnus, dukra lanko (pabraukti studijos pavadinimą)

dailės, gitaros, kanklių, dainavimo, teatrinės raiškos, fortepijono, smuiko, estetikos studiją.

Pabraukite priežastis dėl kurių prašote atleisti nuo mokesčio už mokslą:

- esame daugiavaikė šeima;
- gauname nemokamą maitinimą mokykloje;
- studiją lanko du ir daugiau šeimos vaikų;
- vaikas yra mūsų globotinis;
- kitos priežastys (įrašyti) _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
neformaliojo švietimo skyriaus mokinių priėmimo
ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašo
7 priedas

.....
(tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

.....
(adresas)

.....
(telefono numeris)

Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos
direktorei Loretai Grochauskienei

**PRAŠYMAS
DĖL ATLEIDIMO NUO MOKESČIO UŽ MOKSLĄ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO
SKYRIUJE DĖL MOKINIO (-NĖS) LIGOS**

(data)

(vieta)

Prašau atleisti mano (pabraukti) sūnų, dukrą _____
(vardas, pavardė)

nuo mokesčio už mokslą Rokiškio r. Kamajų Antano Strazdo gimnazijos neformaliojo švietimo
skyriuje dėl vaiko ligos nuo..... iki

(parašas)

(vardas, pavardė)